

**STAWKI OPŁAT ZA DODATKOWE KOSZTY ZWIĄZANE Z UDOSTĘPNIENIEM INFORMACJI  
PUBLICZNEJ W URZĘDZIE MIEJSKIM W JAWORZNIE**

1. Opłaty za dodatkowe koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Jaworznie, zgodnie ze wskazanym we wniosku sposobem wynoszą:

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opłata w wysokości PLN</b>
1.	Za wykonanie jednostronnej kopii kserograficznej: - format A-4 - format A-3	0,10 0,20
2.	Za wykonanie dwustronnej kopii kserograficznej: - format A-4 - format A-3	0,20 0,40
3.	Za zapis na elektronicznym nośniku informacji: - płyta CD/DVD	1,00
4.	E-mail tylko do 30 MB (powyżej nie będzie wysyłany)	bezpłatnie

2. Nie pobiera się opłaty za poniesione koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej, jeżeli należność ogółem za jej udostępnienie, w ramach jednego wniosku, mieści się w kwocie 5,00 zł.
3. Opłatę za udostępnienie informacji publicznych z dopiskiem „Informacja publiczna”, należy wpłacać:
- 1) na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego wskazany na głównej stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
  - 2) w Kasie Urzędu Miejskiego w Jaworznie, mieszczącej się w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 33, pok. nr 25,
  - 3) w dodatkowych punktach kasowych mieszczących się w budynkach Urzędu Miejskiego przy:
    - a) ul. Grunwaldzkiej 52a, pok. nr 2,
    - b) Placu Górników 5, pok. nr 1.
4. Na żądanie wnioskodawcy, komórka organizacyjna udostępniająca informację publiczną, wystawia fakturę.