

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia 2018 r.

w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Jaworznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157 z późn. zm.) po konsultacjach, określonych uchwałą Nr XLVII/650/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 196, poz. 3002)

**Rada Miejska w Jaworznie
uchwala, co następuje:**

§ 1

Nadać statut Żłobkowi Miejskiemu w Jaworznie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2018 r.

Prezydent Miasta Jaworzna

Paweł Silbert

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Jaworznie
z dnia.....2018 r.

Statut

Żłobka Miejskiego w Jaworznie

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Żłobek Miejski w Jaworznie zwany dalej Żłobkiem jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Jaworzna - miasta na prawach powiatu.
2. Żłobek działa na podstawie niniejszego Statutu, Regulaminu Organizacyjnego oraz innych właściwych przepisów prawa dla jednostek budżetowych oraz żłobków.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Jaworznie, przy ul. 3 Maja 16.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2

1. Celem działalności Żłobka jest zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.
2. Do zadań Żłobka należy:
 - 1) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb,
 - 2) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających indywidualne możliwości dzieci, ich zdolności, w tym ruchowo-manualne,
 - 3) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, poprzez rozwijanie umiejętności rozwojowych i intelektualnych dzieci, odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności,
 - 4) kształtowanie u dzieci umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych,
 - 5) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz kształtowanie nawyków higienicznych,
 - 6) zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia odpowiedniego do ich wieku i stanu zdrowia, zgodnego z normami i zasadami dietyki.
3. Realizacja zadań, o których mowa w ust. 2 następuje poprzez:
 - 1) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych i sanitarnych,
 - 2) zatrudnienie wykwalifikowanej kadry pracowników,

- 3) wyposażenie Żłobka w zabawki i pomoce dydaktyczne odpowiednie dla etapu rozwojowego małego dziecka,
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa, ochrony przed przemocą, poszanowania godności osobistej dziecka oraz życzliwe i podmiotowe traktowanie,
- 5) indywidualizację zajęć z dziećmi,
- 6) współdziałanie z rodzicami/opiekunami prawnymi mające na celu wspieranie ich w opiece i wychowaniu dzieci.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 3

1. Do Żłobka przyjmuje się dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Jaworzna.
2. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje się na podstawie kart zgłoszeń dziecka.
3. Dzieci przyjmowane są w miarę posiadania wolnych miejsc, do odpowiednich wiekowo, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego grup żłobkowych.

§ 4

1. Termin składania kart zgłoszeń ustala i podaje do publicznej wiadomości dyrektor Żłobka.
2. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
3. W przypadku gdy liczba dzieci zgłoszonych do przyjęcia do Żłobka przekracza liczbę wolnych miejsc, wówczas w pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci:
 - 1) z rodzin wielodzietnych,
 - 2) z orzeczoną niepełnosprawnością,
 - 3) rodziców/opiekunów prawnych samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo lub uczących się,
 - 4) rodziców/opiekunów prawnych, którzy mają orzeczony znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź równoważny stopień niepełnosprawności,
 - 5) obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo, uczących się lub studiujących w systemie dziennym.
4. O kolejności przyjęcia dziecka do Żłobka decyduje data złożenia karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.
5. Dzieci niepełnosprawne przyjmowane są do Żłobka w zależności od możliwości jakimi dysponuje placówka, aby zapewnić dzieciom właściwą opiekę jakiej wymaga ich stan zdrowia.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją rodzinną lub zdrowotną, do żłobka może być przyjęte dziecko poza kolejnością i nie spełniające kryteriów określonych w ust. 3.
7. Dzieci nie przyjęte do Żłobka, w związku z przekroczeniem limitu dostępnych miejsc są umieszczane na liście rezerwowej. W przypadku zwolnienia miejsca mają one pierwszeństwo w przyjęciu.
8. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka dyrektor Żłobka zawiera stosowną umowę cywilno-prawną.

9. Nieobecność dziecka w Żłobku wynosząca powyżej miesiąca lub dłuższa wymaga złożenia pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych lub zaświadczenia lekarskiego do dyrektora Żłobka.

10. W przypadku usprawiedliwionej ciągłej nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż miesiąc, dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce nieobecnego dziecka na czas jego planowanej nieobecności inne dziecko z listy rezerwowej.

11. Przyjęcie dziecka, o którym mowa w ust. 10 wymaga zawarcia umowy przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka z dyrektorem Żłobka.

§ 5

W uzasadnionych przypadkach, przepisy § 4 nie mają zastosowania, w szczególności w celu realizacji specjalnych projektów społecznych, finansowanych ze środków zewnętrznych w tym unijnych, w tym projektów przeznaczonych dla wybranych grup wiekowych dzieci i wybranych kategorii opiekunów wymagających aktywizacji zawodowej.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 6

1. Miesięczny koszt utrzymania dziecka w Żłobku obejmuje opłatę za pobyt oraz wyżywienie.
2. Wysokość opłat wymienionych w ust. 1 ustala Rada Miejska w Jaworznie w drodze odrębnej uchwały.
3. Opłata za wyżywienie pobierana jest za dni faktycznej obecności dziecka w Żłobku.
4. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku wnoszona jest w pełnej wysokości i nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku usprawiedliwionej ciągłej nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż miesiąc, opłata za pobyt jest zwracana proporcjonalnie do dni nieobecności dziecka w Żłobku.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach, przepisy § 6 nie mają zastosowania, w szczególności w celu realizacji specjalnych projektów społecznych, finansowanych ze środków zewnętrznych w tym unijnych, w tym projektów przeznaczonych dla wybranych grup wiekowych dzieci i wybranych kategorii opiekunów wymagających aktywizacji zawodowej.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 8

1. Żłobek w ramach współpracy z rodzicami organizuje:
 - 1) zajęcia otwarte,
 - 2) warsztaty dla rodziców/opiekunów prawnych,
 - 3) uroczystości żłobkowe,
2. Dyrektor Żłobka informuje rodziców/opiekunów prawnych o terminie planowanych zajęć.

3. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zainteresowani udziałem w zajęciach prowadzonych przez Żłobek, zobowiązani są zgłosić dyrektorowi Żłobka chęć uczestnictwa w terminie określonym przez dyrektora Żłobka.

4. Rodzice/opiekunowie prawni uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez Żłobek zobowiązani są do stosowania się do Regulaminu Organizacyjnego oraz przepisów porządkowych ustalonych przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 6. Organizacja i zarządzanie

§ 9

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Prezydent Miasta Jaworzna zatrudnia i zwalnia Dyrektora oraz wykonuje w stosunku do niego czynności z zakresu prawa pracy.
3. Dyrektor Żłobka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.
4. Dyrektor Żłobka jest upoważniony do składania oświadczeń woli, związanych z funkcjonowaniem Żłobka na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Jaworzna.
5. W celu realizacji zadań statutowych Żłobka Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
6. Szczegółowe zasady funkcjonowania oraz godziny pracy Żłobka określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Żłobka.

§ 10

1. Funkcjonowanie Żłobka opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań.
2. Odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem, w tym za całokształt działalności finansowej ponosi Dyrektor Żłobka.

Rozdział 7. Mienie i gospodarka finansowa

§ 11

1. Mienie Żłobka może być wykorzystywane jedynie do realizacji celów i zadań Żłobka określonych przepisami prawa i niniejszym statutem.
2. Mienie Żłobka stanowią środki trwałe, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu oraz wartości niematerialne i prawne, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie finansowe.

§ 12

1. Działalność Żłobka finansowana jest z budżetu Gminy Miasta Jaworzna.
2. Żłobek prowadzi własną gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy Miasta Jaworzna na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla jednostek budżetowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 13

1. Statut Żłobka nadaje Rada Miejska w Jaworznie.
2. Wszelkie zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

W związku z utworzeniem Żłobka Miejskiego w Jaworznie należy nadać nowo powstałej jednostce statut. Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, statut żłobka określa w szczególności:

- 1) nazwę i miejsce jego prowadzenia,
- 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 3) warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych,
- 4) warunki przyjmowania dzieci w przypadku nieobecności dziecka w żłobku,
- 5) zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku,
- 6) zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku.

Biorąc pod uwagę powyższe, zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Przyjęcie uchwały nie wiąże się z koniecznością zabezpieczenia w budżecie miasta dodatkowych środków finansowych oraz nie powoduje wzrostu zatrudnienia w administracji.

Jaworzno, 12 marca 2018 r.

Opracował: Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych - Małgorzata Helbin-Więcek