

STOWARZYSZENIE
Emerytów, Rencistów i Inwalidów
"WIGOR"

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 35
NIP 632 781 988 Regon 240979660

Stowarzyszenie Emerytów
Rencistów i Inwalidów
„WIGOR” w Jaworznie
ul. Grunwaldzka 35
43-600 Jaworzno

Jaworzno dnia 5 listopada 2014

do nat. podpis.
A. Ślusarczyk

04.11.14

KIEROWNIKI
Referatu Współpracy z Organizacjami
Pożaracymi i Organizacjami
w Wyższej Szkole Technicznej
Krzyszna Bajęś

URZĄD MIEJSKI w Jaworznie
KANCELARIA OGÓLNA

Wpłynęło	/1/
dnia	07 -11- 2014
L.dz	78022 - 1 -
zai	
PODPIS	Hesse

URZĄD MIEJSKI w JAWORZNIE
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

Wpłynęło dnia 2014 11. 07

L.dz.....

Nr sprawy.....

PODPIS.....

Prezydent Miasta Jaworzna
ul. Grunwaldzka 33
43 - 600 Jaworzno

Zarząd Stowarzyszenia „WIGOR: zwraca się z uprzejmą prośbą o dofinansowanie w trybie pozakonkursowym art.19 ustawy, zadania z zakresu Turystyki i Krajoznawstwa wycieczki emerytów i rencistów pt. „Konkurs Szopek Krakowskich w dniu 04,12,2014.

Prosimy o pozytywne rozpatrzenie naszej prośby.

Za zarząd

PREZES

Czesława Pawlak

V-ce PREZES

Paweł Ciupek

0000310712

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 28.07.2008 r.

5) nr NIP:6321961999 nr REGON: 240979660

6) adres:

miejsowość: Jaworzno ul.: Grunwaldzka 35

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina:Jaworzno powiat:⁸⁾ Jaworzno.

województwo: śląskie.

kod pocztowy: ...43-600 poczta :Jaworzno

7) tel.: 32 616 07 62 faks. 32 616 07 62

e-mail: wigorjaworzno@o2.pl . http://

8) numer rachunku bankowego 15 1560 0013 2382 1787 0825 0001

Nazwa banku GETING BANK SA ODDZIAŁ W JAWORZNIE UL.SIENKIEWICZA 6

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

a) CZESŁAWA PAWLAK Prezes

b) PAWEŁ CIUPEK WICEPREZES.

c) JANINA CZOPIK SKARBNIK

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie emerytów i rencistów "Wigor" w Jaworznie,

43-600 Jaworzno ul.Grunwaldzka 35 , tel.32- 616-07-62

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

PAWEŁ CIUPEK 796317160

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie wg. statutu nie prowadzi działalności nieodpłatnej

PREZES

Czesława Pawlak

V-ce PREZES

Paweł Ciupek

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
stowarzyszenie wg. statutu prowadzi działalność odpłatną

Pkt 4. statutu - Organizowanie życia koleżeńkiego, kulturalnego emerytów, rencistów i inwalidów

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowany wyjazd wycieczkowy do Krakowa to propozycja skierowana do 40-50 osób będących na emeryturze lub rencie o niskich dochodach, które dotychczas nie mogły lub nie miały czasu na poznanie zabytków i uroków najbliższych okolic. Jest to również forma propagowania czynnego i aktywnego życia, ich zdrowia psychicznego i fizycznego, wpłynąć ma na poprawę jakości życia seniorów. Wyjazd pozwoli na budowanie więzi między członkami stowarzyszenia, pozwoli na życie i przebywanie między ludźmi. Wyjazd ma celu na umożliwienie odpoczynku, chwilowe zapomnienie o codziennych troskach i dolegliwościach. Starsi ludzie to coraz większa grupa społeczna, dla których podobnie jak dla młodych ludzi konieczny jest czynny i aktywny tryb życia. Wyjazd do pobliskiego Krakowa pozwoli na uczestniczenie w zwiedzeniu wraz z przewodnikiem zabytków i starówki Krakowa. Między innymi: Muzeum Czartoryskich, rynek Główny, Fabrykę Schindlera, dzielnicy Kazimierz, podziemia Starego Miasta, udział w corocznym konkursie Szopek krakowskich oraz wyjazd do Sanktuarium w Łagiewnikach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Starość jawi się jako mało atrakcyjny okres, a jest przecież naturalną fazą w życiu człowieka, nadchodząca powoli i stopniowo. Człowiek wraz z nabywaniem lat nie traci wszystkich swoich możliwości. Jego wiedza, umiejętności i doświadczenia, mogą, a także powinny być wykorzystane z obopólną korzyścią.

Główną potrzebą organizowania podobnych imprez jest mobilizacja emerytów i rencistów do aktywnego spędzenia wolnego czasu w gronie rówieśników, przełamanie barier dzielących osoby sprawne od niesprawnych. Przy okazji poznanie zabytków Krakowa i jego historii. Dofinansowanie zostanie skierowane do emerytów i rencistów słabiej uposażonych.

PREZES
Czesława Pawlak

PREZES
Paweł Ciupęk

Szeroko pojęta turystyka i rekreacja ruchowa pozwoli na poprawę ogólnego stanu zdrowia. Osoby starsze potrzebują zmiany otoczenia, odwrócenia się od szarej codzienności. Wśród emerytów istnieje duża potrzeba poznawania kultury i dziedzictwa narodowego, co umożliwiają tego typu wyjazdy.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupa emerytów i rencistów w ilości 40-50 osób, samotnych narażonych na bezczynność, wykorzystywanych przez najbliższą rodzinę, do robienia zakupów, pilnowania wnuków, robienia zakupów, brak wspólnych tematów, brak realizacji własnych marzeń i dążeń.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zorganizowanie wycieczki grupie 40 do 50 emerytów i rencistów odbiegającego od codziennego trudu dnia. Wycieczka, która jest niezbędna do regeneracji sił oraz zachowanie psychicznej sprawności, to głównie czynny wypoczynek połączony z turystyką. Grupa emerytów z przewodnikiem zwiedzi starówkę Krakowa, wystawę Szopek Krakowskich, Muzeum Czartoryskich i dzielnicę Kazimierz, Sanktuarium w Łagiewnikach.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- 4 -

PREZES
Czesława Pawlak
PREZES
Paweł Ciupka

Centrum Krakowa i okolice.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zorganizowanie grupy 40-50 emerytów z najniższm uposażeniem ,
2. Zamówienie transportu.
3. Zamówienie przewodnika.
4. Zarezerwowanie biletów wstępu do muzeum i na wystawę .

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.11.2014 do 15.12.2014

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zorganizowanie grupy 40-50 emerytów	koniec listopada	Zarząd Stowarzyszenia
2. Rezerwacja transportu	koniec listopada	Zarząd stowarzyszenia
3. Zamówienie przewodnika	koniec listopada	Zarząd stowarzyszenia
4. Zamówienie biletów wstępu do muzeum i wystawę.	koniec listopada	Zarząd stowarzyszenia

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Promocja zdrowego stylu życia w grupie rówieśników ,wiedzy i świadomości w zakresie zdrowego wypoczynku. Przełamanie barier izolacji społecznej .
Zwiększenie porozumienie pomiędzy seniorami, zwiększenie dostępu do aktywnych form wypoczynku ,poprtawy samopoczucia psychicznego .

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środkówz innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :				2500,00zł.	1500,00 zł	1000,00 zł.	0,00 zł
	1) Transport, wartość szacunkowa				700,00 zł	700,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2) Przewodnik				250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	3. Bilety wstępu				550,00 zł	550,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	4) Wyżywienie				1000,00 zł	0,00 zł	1000,00 zł	0,00 zł
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							

PREZES

Czesława Pawlak
PREZES
Paweł Ciupka

- 6 -

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)						
IV	Ogółem:			2500,00 zł	1 500,00 zł	1 000,00 zł	0,00 z

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji : transport na trasie Jaworzno - Kraków i okolice, przewodnik i bilety wstępu.	1500,00 zł	60%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ (obiady dla uczestników wycieczki)	1000,00 zł	40%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2500,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert)
--	----------------------	---	--

- 7 -

PREZES
Czesława Pawlak
PREZES
Pawel Ciupka

		środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....Nie dotyczy.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie posiada grupę osób przeszkolonych posiadających uprawnienia do prowadzenia wycieczek zorganizowanych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie jest w posiadaniu pomieszczeń biurowych, wyposażonych w telefon, fax, ksero komputer.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

PREZES
Czesława Pawlak
 PREZES
Paweł Ciupka

Stowarzyszenie działa od 2008 roku w tym czasie zorganizowało wiele imprez okolicznościowych jak wczasy letnie i świąteczne zabawy karnawałowe, andrzejki pieczone, liczne wycieczki jedno i kilku dniowe. Średnio w roku jest to 20 imprez. W związku z tym mamy doświadczenie w organizowaniu imprez.

4. Informacja, czy oferent przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾; TAK
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest~~sa~~^{sa} związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **15.12.2014 r...**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właścivą~~ .
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
Emerytów, Rencistów i Inwalidów
"WIGOR"
ul. 3-00 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 35
41-321 861999 Regon 240979660

PREZES ZARZĄD U
.....
.....
.....
Paweł Ciupek
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *6.11.2014.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

- J. -

PREZES
Czesława Pawlak
V-ce *PREZES*
Paweł Ciupek

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania

- 10 -

PREZES
Czesława Pawlak
PREZES
Pawel Ciupek

z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

— 81 —

PREZES
Czesława Pawlak
PREZES
Paweł Ciupel

STOWARZYSZENIE
Emerytów, Rencistów i Inwalidów
"WIGOR"
43-800 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 35
NIP 0321981888 Regon 240979660

Jaworzno, dn. 6.11.2014.

pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/
jednostki organizacyjnej

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/ni działając w imieniu STOWARZYSZENIA "WIGOR" (nazwa organizacji)
z siedzibą w JAWORZNO UL. GRUNWALDZKA 35
w związku z ubieganiem się o dotację z budżetu Gminy Jaworzno na realizację zadania pn.

KONKURS SZOPEK KRAJANIKICH
pouczony/a, o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych
zeznań*, składa stosownie do art. 82 Kodeksu karnego skarbowego** oświadczenie, iż nie zalega
z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

Niniejsze oświadczenie, przedkłada się jako załącznik do oferty - wniosku na dotację z budżetu Miasta
Jaworzno w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

Za Zarząd:

PREZES

Czesława Pawlak
PREZES

Paweł Ciupek

*art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu
prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
(Kodeks karny Dz.U.97.88.553 z późn. zm.),

** Art. 82. § 1. Kto naraża finanse publiczne na uszczuplenie poprzez nienależną wypłatę, pobranie lub niezgodne
z przeznaczeniem wykorzystanie dotacji lub subwencji, podlega karze grzywny do 240 stawek dziennych.
§ 2. Jeżeli wypłata lub pobranie nienależnej, nadmiernej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem dotacji
lub subwencji nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny
za wykroczenie skarbowe (Kodeks karny skarbowy Dz.U.07.111.765 z późn. zm.).

Jaworzno, dn. 6.11.2014.

pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/
jednostki organizacyjnej

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/ni działając w imieniu STOWARZYSZENIA KROK (nazwa organizacji)
z siedzibą w JAWORZNO ul. GRUNWALDZKA 35

w związku z ubieganiem się o dotację z budżetu Gminy Jaworzno na realizację zadania pn.

KONKURS SZOPEK KRAKOWSKICH
pouczony/a, o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych*

zeznań, składa stosowne do art. 82 Kodeksu karnego skarbowego** oświadczenie, iż:

- 1) prowadzi ~~odpłatną/nieodpłatną~~*** działalność pożytku publicznego,
- 2) ~~proceedzi/nie prowadzi~~*** działalności gospodarczej,
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej NIE DOTYCZY
 - oraz
 - b) przedmiot działalności gospodarczej NIE DOTYCZY

Ponadto oświadcza że:

- 1) dochód uzyskany z działalności prowadzonej w sferze zadań publicznych, jest w odniesieniu do działalności danego rodzaju określonego w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyższe/nizsze*** od tego, jakie wynika z kosztów tej działalności, NIE DOTYCZY
- 2) przeciętne miesięczne wynagrodzenie osoby fizycznej z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego, za okres ostatnich 3 miesięcy, przekracza/nie przekracza*** 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. NIE DOTYCZY

Niniejsze oświadczenie, przedkłada się jako załącznik do oferty - wniosku na dotację z budżetu Miasta Jaworzno w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

Za Zarząd:
PREZES

Czesława Pawlak
Vice PREZES

Paweł Ciupek

Jaworzno, dn. 6.11.2014

pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/
jednostki organizacyjnej

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/ni działając w imieniu STOWARZYSZENIE "WIGOR" (nazwa organizacji)
z siedzibą w JAWORZNO ul. GRUNWALDZKA 35

w związku z ubieganiem się o dotację z budżetu Gminy Jaworzno na realizację zadania pn.
KONKURS SZOPEK KRAKOWSKICH

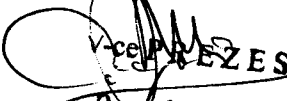
pouczony/a, o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych
zeznań*, składa stosownie do art. 82 Kodeksu karnego skarbowego** oświadczenie, iż rachunek
bankowy organizacji na który zostaną przekazane środki finansowe pochodzące z dotacji nie jest objęty
egzekucją komorniczą.

Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb związanych z realizacją
zadania publicznego z zakresu TERYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA
pn.: KONKURS SZOPEK KRAKOWSKICH
zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r.
Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Za Zarząd:

PREZES

Czesława Pawlak


VICE PREZES
Paweł Ciupka

*art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. (Kodeks karny Dz.U.97.88.553 z późn. zm.),

** Art. 82. § 1. Kto naraża finanse publiczne na uszczuplenie poprzez nienależną wypłatę, pobranie lub niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie dotacji lub subwencji, podlega karze grzywny do 240 stawek dziennych.

§ 2. Jeżeli wypłata lub pobranie nienależnej, nadmiernej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem dotacji lub subwencji nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe (Kodeks karny skarbowy Dz.U.07.111.765 z późn. zm.).

Jaworzno, dn. 6.11.2014.

.....
pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/
jednostki organizacyjnej

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/ni działając w imieniu STOWARZYSZENIA WIGOR (nazwa organizacji)
z siedzibą w JAWORZNO ul. GRUNWALDZKA 35
w związku z ubieganiem się o dotację z budżetu Gminy Jaworzno na realizację zadania pn.
KONKURS SCOPK KRAKOWIŁKI

pouczony/a, o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań*, składa stosownie do art. 82 Kodeksu karnego skarbowego** oświadczenie, iż nie posiada zaległości wobec Urzędu Skarbowego.

Niniejsze oświadczenie, przedkłada się jako załącznik do oferty - wniosku na dotację z budżetu Miasta Jaworzno w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

Za Zarząd:

PREZES

Czesława Pawlak

PREZES

Paweł Ciupek

*art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. (Kodeks karny Dz.U.97.88.553 z późn. zm.),

** Art. 82. § 1. Kto naraża finanse publiczne na uszczuplenie poprzez nienależną wypłatę, pobranie lub niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie dotacji lub subwencji, podlega karze grzywny do 240 stawek dziennych.

§ 2. Jeżeli wypłata lub pobranie nienależnej, nadmiernej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem dotacji lub subwencji nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe (Kodeks karny skarbowy Dz.U.07.111.765 z późn. zm.)